

PROJEKTREFERENZ
MIGRATION DER FILESHARES FÜR
NEUN STANDORTE NACH SHAREPOINT

ERGEBNISSE & VORTEILE

Die Migration sämtlicher Daten von der bestehenden Intranet-Lösung auf SharePoint verbessert bzw. ermöglicht die Online-Zusammenarbeit. Der Aufwand mit Hinblick auf den Betrieb wird deutlich reduziert und die Datenqualität insgesamt durch vorherige "Bereinigung" erhöht.



KUNDE

Internationaler Spezialchemiekonzern



HERAUSFORDERUNGEN

Die Daten von neun Standorten sollen von der bestehenden Intranet-Lösung auf SharePoint migriert werden, darunter auch kritische Daten, die unter Compliance-Richtlinien bzw. das Chemiewaffenübereinkommen (CWÜ) fallen, sowie Daten einer parallel veräusserten Unternehmenseinheit, die gesondert zu behandeln sind.



VORGEHEN

«Clean-up» bzw. Löschung veralteter und nicht mehr benötigter Daten. Analyse der zu migrierender Daten mit besonderem Fokus auf technische Einschränkungen und Re-Organisation der Datenstruktur auf neu erstellten SharePoints inkl. Berechtigungsvergabe gemeinsam mit den relevanten Stakeholdern. Kein Unterbruch des täglichen Betriebs durch effiziente Migrationsplanung. Durchführung der Datenmigration und Kommunikation an alle Nutzer.



ZAHLEN & FAKTEN

Berater | 9 Standorte | 12 Monate | ca. 200 Ordner



QUDITS ROLLE

Teil-Projekt Manager | PMO | Migrationsleitung